



STYRESAK 08/25

NYTT MUSEUMSBYGG - STATUS

Går til

Styrets medlemmer

Styremøte

26. februar 2024

Saksbehandler

John Olsen, Gro Eikeland

Saksfremlegg

Nytt museumsbygg var fullfinansiert ved vedtak av Statsbudsjettet for 2025, samt budsjett og økonomiplan for Kristiansand kommune og Agder fylkeskommune 2025-2028. Arbeidet med realisering er etter dette iverksatt. Nedenfor gis en orientering om status i arbeidet, supplerende informasjon gis i styremøtet.

Museumshavn/flytende utstilling

Delprosjektet var fullfinansiert sommeren 2024, og satt ut på anbud høsten 2024. Kontrakt inngått med PK Entreprenør. Prosjektgruppen AS er leid inn som prosjektleder/byggherreombud etter rammeavtale gjennom OFA (Offentlige fellesinnkjøp på Agder). Arbeidet er igangsatt med ferdigstilling juni 2025. Paviljong ferdig mai 2025, slik at VAM har noe tid til innredning av denne. Prosjektet er bearbeidet gjennom at antallet paviljonger er redusert fra to til én. Bakgrunnen er dels økonomi, dels usikkerhet knyttet til om denne ville komme i veien for opparbeidelse av uteområdet til det nye museumsbygget.

Det er mål om å realisere denne paviljongen i løpet av perioden frem mot 2028.

Prosjektleder og byggherreombud nytt museumsbygg

Rollen som prosjektleder og byggherreombud for det nye museumsbygget ble lyst ut januar 2025. Elleve bedrifter ga tilbud på oppdraget. Vinner av konkurransen er kåret, men ikke offentliggjort enda. Styret informeres om vinner i møtet. Odin prosjekt har bistått museet med gjennomføring av konkurranseutsettingen (Odin har rammeavtale med OFA).

Arbeid byggeriet vinter/vår 2025

Når prosjektleder og byggherreombud er på plass starter dialogen med arkitektene Helen og Hard om kvalitetssikring og justering av bygg før anbudsutsetting. Museet har pekt på følgende forhold som trenger bearbeiding:

- Området med kafé, butikk, foredragssal.
- Takhøyde foredragssal.
- Redusere areal til konserveringsverksted.
- Tilpasning til FutureBuilt (se nedenfor).

Helen og Hard har pekt på behov for gjennomgang av fasade og reduksjon av mengde glass når det gjelder kostnad for byggeprosjektet.

Ambisjon om anbudsutsetting våren 2025. Styret har tidligere vedtatt totalentreprise med samspill som entrepriseform.

FutureBuilt

FutureBuilt (<https://www.futurebuilt.no/>) er et innovasjonsprogram med mål om å overoppfylle FN's bærekraftsmål og Parismålene, og som alltid kutter klimagassutslipp med minst 50 prosent i forhold til vanlig praksis. FutureBuilt er nylig etablert i Kristiansand og Kristiansand kommune og museet har hatt

dialog om nytt museumsbygg i Nodeviga kan være egnet som FutureBuilt pilotprosjekt. Pr. nå er man enige om å gå videre om en intensjonsavtale, men avventer at prosjektleder/byggherreombud er på plass.

Andre kulturbygg under FutureBuilt er f.eks. Nasjonalmuseet, Munch, Tradlab TRE (Folkemuseet).

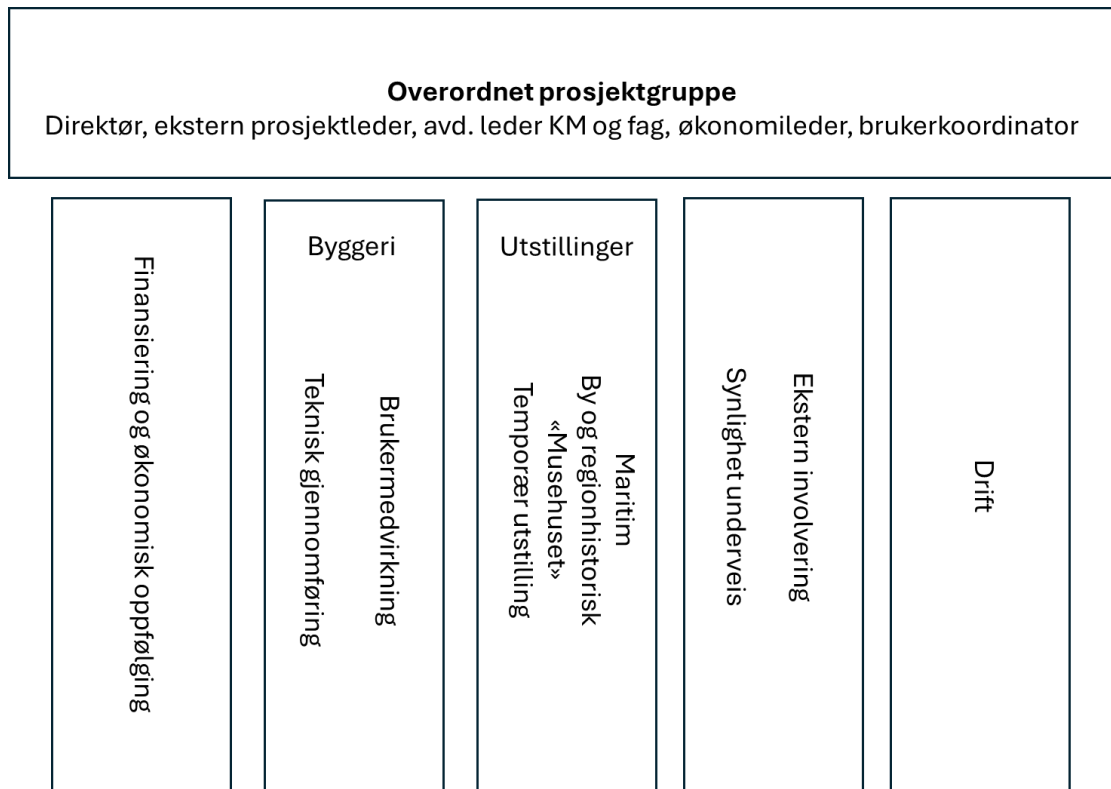
Tjenstedesign, involvering

Museet har startet dialog med PWC knyttet til tjenstedesign med tanke på prosjekt knyttet til hvordan tiltrekke barn og unge til det nye museet og hvordan nå brukergrupper som ikke bruker museet i dag. Museet er gitt mulighet for å bygge videre på forskning og resultater fra Kunstsilo sitt arbeid. Det arbeides med rammer for et fireårig prosjekt.

Intern organisering, frikjøp av egne ressurser

Museet har i flere år arbeidet med innholdet i nytt museumsbygg. Nå som bygget blir en realitet må dette arbeidet intensiveres. I tillegg er det behov for en intern ressurs til å koordinere arbeidet i museet og kontakten mellom byggeprosjektet og museets arbeid med utstillinger/innhold. Det er også behov for en gjennomgang av praktiske forhold som arbeidssted/kontorplasser i Kristiansand.

Museet har satt ned ei intern arbeidsgruppe bestående av leder for fagseksjonen, avd. leder for de landbaserte museene i Kristiansand, økonomileder og brukerkoordinator/adm. sjef, i tillegg til direktør. Ekstern prosjektleder vil også inngå i gruppa. Gruppa møtes foreløpig hver 14. dag, men frekvensen vil øke til ukentlig når arbeidet kommer i gang for fullt. Gruppa vil opprette flere undergrupper/arbeidsgrupper:



I budsjett for prosjektet er det satt av midler til frikjøp/innkjøp/ansettelser i tre kategorier:

1. Frikjøp av egne ansatte til å arbeide med prosjektet i prosjektperioden. Dette gjelder f.eks. prosjektkoordinator, arbeid med faglig innhold osv.
2. Innkjøp av ekstern kompetanse knyttet til faglig innhold, konseptutvikling mm.
3. Ansettelser av personer som skal bemanne bygget når ferdigstilt. Noen av disse må ansettes før bygget er ferdig for å følge opp innspurten av byggeprosessen, samt tilrettelegge for drift ved åpning. Dette gjelder f.eks. markedsføring, formidler/pedagog, arenaleder osv.

Museet vil selv prioritere personalressurser til arbeidet, men hvis vi skal sikre

den nødvendige fremdrift og samtidig unngå at arbeidet i de øvrige avdelingene stopper opp, vil det være behov for innkjøp av ekstra ressurser. I første omgang er det snakk om prosjektkoordinator og en person knyttet til faglig innhold.

Museet er også i dialog med eksterne miljøer med tanke på overordnet konsept, endelig navnevalg, grafisk profil mm for det nye museumsområdet. Disse kostnadene er synliggjort i vedlagte søknadsbudsjett.

Funksjon	2025 Byggestart	2026 Start utstillingsprod.	2027 Bygg ferdig sommer	2028 Åpning juni
Administrativ prosjektkoordinering				
Arenaleder				
Pedagoger				
Driftsleder/vaktmester				
Markedsfører				
Historikere/konservatorer				
Konseptutvikler og andre spesialrådgivere				
Markedsføringskostnader				
IT-drift, småutstyr osv.				
Forbruksmateriell aktiviteter skole				
		Ekstra ressurser i prosjektfasen		
		Ressurser i driftsfasen som må starte opp før åpning		

Økonomi

Prosjektet er fullfinansiert med en ramme på kr 417 millioner (kr 420 millioner inkludert midler til lokalhistorisk utstilling). Dette inkluderer museumsbygg, utomhusområdet, utstillinger (bl.a. flytende utstilling), verdi av eksisterende bygningsmasse, frikjøp intern kompetanse/innkjøp ekstern kompetanse, samt prisvekst frem til ferdigstilling.

Overordnet budsjett ligger vedlagt (U.Off. iht. Off. lova §23). Budsjettet er søknadsbudsjettet som det arbeides ut fra frem til gjennomført anbudsprosess og inngått avtale om totalentreprise.

Forslag til vedtak

1. Styret tar saken til orientering
2. Styret gir direktøren mandat til å frikjøpe interne ressurser/engasjere eksterne i tråd med fremdrift og vedtatt prosjektbudsjett. Direktøren holder styret løpende orientert om den økonomiske utviklingen i prosjektet og legger frem forslag til justeringer når det er behov for dette for å kunne realisere prosjektet innenfor vedtatte rammer.

Vest-Agder-museet IKS